

Alibre Design

Lezione n $^{\circ}$ 7 – Operazioni sulla messa in tavola di un assieme



Iniziamo a disegnare una nuova messa in tavola.

Scegliamo un formato di foglio compatibile con la stampa di questo testo, ad esempio *ISO A4 Landscape*.

Come noto, inseriamo il nostro nome, la data e come nome del disegno il codice (del tutto a piacere) 123-45678-1.

Selezioniamo come oggetto della messa in tavola l'assieme completo Assieme Finito completato con la Lezione $n^{\circ} 5$ e sinceriamoci che tutte le opzioni di visualizzazione della figura qui sopra siano state effettuate, ovvero che risultino premuti i quattro pulsanti di Selezione Viste come in figura qui sopra.



Clicchiamo una sola volta sulla messa in tavola per incollare le viste e posizioniamole all'incirca come in figura.

INIZIO = nessun file da aprire FINE = file 7 passo 0



Ingrandiamo poi la visuale sopra ogni vista e, per fare esercizio, desideriamo ora togliere dalle viste i centri, gli assi di simmetria, le specifiche di foratura e le indicazioni cosmetiche.

Ci abitueremo così a fare click con il tasto destro del mouse sopra un foro (sul bordo, non al centro o all'interno del foro; e capiamo che abbiamo toccato il bordo del foro perchè il puntatore del mouse cambia a simbolo di spigolo su cubetto) per trovare le opzioni, come in figura, di *Rimuovi Asse/i, Rimuovi Filetti Cosmetici* ed eventualmente *Rimuovi Specifica Foro* se attivata in quel foro.



Per rimuovere poi linee centrali, marcatori centro ed altri filetti cosmetici, ed ottenere quattro viste pulite come in figura qui sopra, sarà indispensabile utilizzare, chiamandolo con il tasto destro del mouse il *Selettore Avanzato*, che ci permetterà di discernere tra i vari elementi colpiti.

In figura qui sopra, ad esempio, il Selettore Avanzato viene utilizzato per rimuovere *LineaCentrale*<61> che altrimenti restava ad individuare l'asse di un foro nella vista isometrica.

INIZIO = file 7 passo 0 FINE = file 7 passo 1



Sulla vista isometrica possiamo fare click con il tasto destro del mouse e mettere il segno di spunta su *Mostra Linee Nascoste*.

INIZIO = file 7 passo 1 FINE = file 7 passo 2



Se ora selezioniamo la *Vista*<1> nell'albero *Design Explorer* scopriamo che, esplosi i vari componenti all'interno della vista, facendo click con il tasto destro del mouse su uno di essi (come la *Puleggia*) l'opzione *Nascondi* consente di eliminare temporaneamente quel componente da quella vista, come nell'immagine qui sopra (e il nome della *Puleggia* nella *Vista*<1> nel *Design Explorer* viene infatti annebbiato.

Questa procedura torna utile, ad esempio, nella costruzione di liste pezzi.

Per far riapparire il pezzo temporaneamente soppresso basta ovviamente riselezionarlo nel *Design Explorer* e togliere il segno di spunta su *Nascondi*.



Se vogliamo realizzare una vista sezionata sulla prima vista in alto a destra, selezioniamo *Vista*<2> nell'albero del *Design Explorer* e con il tasto destro del mouse andiamo a selezionare la voce *Crea Vista Spezzata*, come in figura.

La finestra *Vista Spezzata* che si apre ci consente di scegliere uno stile di rappresentazione per il taglio Linea; scegliamo *Stile* a linea *Curva* e poniamo la *Larghezza* pari a 6 mm.

INIZIO = file 7 passo 2 FINE = file 7 passo 3



Se vogliamo ingrandire o diminuire la larghezza possiamo imputare un valore maggiore. Se esageriamo e poniamo la *Larghezza* della *Vista Spezzata* pari a 20mm, e chiediamo la quota, vediamo che Alibre comunque indica la quota corretta del pezzo, senza tener conto della *Larghezza* della *Vista Spezzata*.



Clicchiamo in *Attiva il Profilo sulla Vista* dopo aver fatto click con il tasto destro del mouse sulla vista frontale.

Disegniamo un cerchio come in figura per definire un'area di dettaglio.

Selezioniamo *Inserisci > Vista di dettaglio* come in figura e clicchiamo sul cerchio appena creato per indicare la delimitazione della vista di dettaglio



Si apre una nuova vista che possiamo posizionare a piacere con il mouse.

Si noti la possibilità di inserire delle note e delle linee guida, come mostrato in figura, facendo click con il tasto destro sulla voce *Modifica*.



Se passiamo il mouse sopra il cerchio da noi disegnato inizialmente per definire la vista di dettaglio e, quando il cerchio diventa rosso, clicchiamo e teniamo premuto il tasto sinistro del mouse, muovendoci e poi rilasciando il tasto scopriamo che la vista di dettaglio si aggiorna automaticamente alla nuova zona selezionata.

E ancora, se facciamo doppio click con il tasto destro del mouse sulla voce *Detail A* del *Design Explorer* possiamo cambiare la scala della sola vista di dettaglio



Ingrandiamo e sistemiamo le viste all'incirca come in figura.

INIZIO = file 7 passo 3 FINE = file 7 passo 4



Se vogliamo modificare parte di un testo, come ad esempio sulla vista dettaglio, fatto click con il tasto destro sulla voce *Modifica* (oppure doppio click sopra *Dettaglio A*, dobbiamo ricordarci di campire il testo interessato, ad esempio solo "A" e non tutto "*Dettaglio A*" per effettuare le modifiche.

Ad esempio, selezioniamo Font, Arial, Grassetto e 12 Punti, e clicciamo in OK.



Si noti come è cambiata solo parte della dicitura, come desiderato.

INIZIO = file 7 passo 4 FINE = file 7 passo 5



Selezioniamo la Vista<3> e clicchiamo in Attiva Profilo 2D.

Usiamo lo Zoom per allontanare il punto di vista.

Selezioniamo l'icona *Linea* e disegniamo come in figura una linea orizzontale all'incirca per il centro del perno ed in modo che sbordi d'ambo le parti sul bordo della puleggia.

Clicchiamo poi in *Inserisci>Sezione* ed riclicchiamo sulla linea appena selezionata.

INIZIO = file 7 passo 5 FINE = file 7 passo 6



Viene generata una vista in sezione che si muove con il mouse. Clicchiamo quando abbiamo sistemato la vista sezionata come in figura.



Abbiamo creato la *Vista Sezione A-A*, per la quale valgono tutte le osservazioni già fatte per la *Vista Dettaglio*.

In particolare, possiamo risistemare le specifiche di filettatura e cambiare la scritta della *Sezione A-A*.



Se tentiamo di muovere la vista sezionata, ci renderemo conto che questa si può muovere solo in verticale perchè collegata alla *Vista*<3>.

Basta deselezionare la voce *Allinea Vista* con il tasto destro del mouse per spostarla lateralmente come in figura.

Possiamo ora salvare il disegno come Messa in Tavola.

INIZIO = file 7 passo 6 FINE = Messa in Tavola



Se facciamo click con il tasto destro del mouse sulla *Vista Sezione* e selezioniamo *Inverti Vista Sezione* abbiamo la possibilità di cambiare la direzione di sezione, come indicata dalle frecce che risultano ora invertite.

Possiamo selezionare l'icona *Annulla* dalla barra dei menù in alto per ritornare alla visualizzazione della sezione originaria.



Nella barra dei menu selezioniamo Inserisci > Distinta Materiali.

Possiamo così creare una tabella (la *Distinta Materiali*, BOM in inglese) collegata con l'assieme.

Se poi cambieremo l'assieme, anche la Distinta Materiali cambierà conseguentemente.

Ci sono vari formati per la *Distinta Materiali* selezionabili a seconda delle dimensioni della tabella e del testo, ma soprattutto possiamo selezionare la nostra specifica tabella se l'abbiamo costruita una volta per tutte. Ancora, possiamo creare una *Distinta Materiali* basata sull'attuale disegno, oppure una da un'altra messa in tavola, dal momento che un assieme potrebbe averne più messe in tavola.



Per default ovviamente appare preselezionata la messa in tavola corrente. Basta cliccare in OK e posizionarla all'incirca come nella figura seguente.

> INIZIO = Messa in Tavola FINE = file 7 passo 7

🖳 file 7 p	asso 7 - Alibre Desig	ın Expert								_	18 ×
File Modifica Visualizza Inserisci Profilo 2D Strumenti Team Design Finestra Aluto											
] 🌯 🕶 🖻		12 X 11	📲 🗙 🗠 🏹 🛄 ·	· ﷺ ℳ �\$ ® ∐ ℒ⊂∟	」 <u>A</u> ⊢ <u>⊘</u> =			; 🖭 🔍 🔍		'II Z	
Explorer Messa in Tavola 2D											1
Assience finito - Alibre Design Expert [Distinta Materiali in file 7 passo 7]										+	
File Modifica Visualizza Formato Dati Strumenti Team Design Finestra Aiuto											
0 The Signature Diecke									Cliecked	4	- En
	Progressivo	Quantità	Codice Pezzo	Nome del pezzo	Revisione	Commento				1	🎾 😥
Titolo	ltem Number	Quantity	Part Number	Part Name	Revision	Comment					
1	1	1		Braccetto completo				MMC 1	A	0	
2	2	1	Riga P	Puleggia				1.50	۱ I)
3	3	1	Alline amento Titoli	Piastra di supporto completa				NK W	∥ ⊣		1 🕎
4	4	1	Allineamento dati	Albero				HSI		•	h
			Foot Titoli							~	• ⊖
			Font Dati					- T	B		
			Ordina 🕨					F			- √
			Lica Valora di Brogatta								* L
											Q
										$ $ \geq	- 妄
	C V V V V V V V V V V V V V V V V V V V								c	r	* -
					Image: Non-Residue Image:		nerban			r	+
			a 2 1 Puleggin						G	,	
					Modifica	bm p E ta			— F		
				Selettore Avanzato dimension etc			etc A	Article No/Reterence			
		В		Drawn by	Nascondi	2 Fil	ename D	se liembre 2007			
					. Rinomina Muovi				ī		
					Cancella	4972-1		Edition S	leet		
			, ,	2 3						_	
🍂 Start	🏈 Home - Alibre Des	sign Ex 🧖] file 7 passo 7 - Alibre	🖳 Lezione 07 - Operazioni i 👔	Immagine - Pa	int 🛛 🔂 Assien	ne finito	II	« 🗶 🗾 🛛	11 🕺	18.56

Se facciamo click con il tasto destro del mouse sopra la tabella della *Distinta Materiali* e selezioniamo *Modifica* possiamo esaminare le varie possibilità grafiche disponibili.

Si può editare ciascuna linea e aggiungere colonne, ad esempio.

Chiudiamo infine la finestra di dialogo.



Le pallinature per riferire la *Distinta Materiali* sono del tutto automatiche.

Basta innanzitutto selezionare una parte in una vista, ad esempio nella figura qui sopra si è selezionata la Puleggia nella *Vista*<*l*> grazie all'*Explorer Messa in Tavola 2D*.

Poi si sceglie l'icona *Progressivo DM* indicata dalla freccia rossa.

Appare la finestra *Progressivo DM* che ci consente il controllo grafico della pallinatura; se scegliamo le opzioni di default, basta cliccare sul bordo della parte selezionata (nel nostro caso, la puleggia).

Muovendo il mouse vedremo nascere un bollino con il numero corretto della parte, bollino che segue il mouse per andare alla posizione finale da noi preferita, e che indicheremo con un ulteriore click con il tasto sinistro del mouse.

Facendo applica sulla finestra Progressivo DM accetteremo la bollinatura.

Se lasciamo aperta la finestra *Progressivo DM*, cioè non scegliamo chiudi, con il mouse possiamo selezionare altre parti e con lo stesso procedimento disegnare gli altri bollini.



Add callouts as shown.



Add a callout to the Extension as shown.

Create Sheet 2, by selecting "New Drawing 2" OR "Full Assembly Drawing" (if you have already saved) in the Drawing Explorer.

Right click and choose Insert New Sheet.

INIZIO = file 7 passo 7 FINE = file 7 passo 8



Selezioniamo il formato ISO A4 Landscape e clicchiamo in oK, aggiornando eventualmente gli stili.

Scriviamo 123-45678-9 come codice (del tutto arbitrario) del disegno.

Clicchiamo in Nuovo Foglio <1> del Drawing Explorer per ritornare al foglio iniziale.



Sulla vista iniziale (*Nuovo Foglio*<1>), nell'albero dell'*Explorer Messa in Tavola 2D* selezioniamo la vista di dettaglio e la vista di sezione e, tasto destroydel mouse, muoviamole nel *Nuovo Foglio* <2>. Posizioniamo come in figura e salviamo come *Messa in tavola completa*.

Lista Studio srl <u>www.lista.it</u> Borgo Belvigo 33 36016 Thiene Vi Tel. 0445,382056

AVETE TROVATO QUESTO ESERCIZIO...MA VI MANCA ALIBRE PER SVOLGERLO? SCARICATE LA VERSIONE EXPRESS *GRATUITA* DI ALIBRE IN <u>www.lista.it/alibre</u>

INIZIO = file 7 passo 8 FINE = Messa in tavola completa

SCARICATE IL PROSSIMO ESERCIZIO IN http://www.lista.it/alibre/Tutorials.html